

Wzór Umowy

UMOWA Nr

zawarta w dniu roku, w Tarnowie, pomiędzy:

Tarnowskim Klasterem Przemysłowym S.A. z siedzibą w Tarnowie, ul. Kochanowskiego 32, 33-100 Tarnów, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000040960**, posiadającą nr **NIP 873-27-57-511**, **REGON: 851730610**, kapitał zakładowy: 45 645 600,00 zł (czterdzieści pięć milionów sześćset czterdzieści pięć tysięcy sześćset złotych) w całości wpłaconym, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

—
a

..... zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługę w zakresie kompleksowego sprzątania i utrzymania w czystości budynku Inkubatora Przedsiębiorczości, znajdującego się przy ul. Rozwojowej 28 w Tarnowie oraz budynku przy ul. Kochanowskiego 32 w Tarnowie.

§ 2

Szczegółowy zakres prac niezbędnych do wykonania usługi, o której mowa w §1 obejmuje:

a) Inkubator Przedsiębiorczości, przy ul. Rozwojowej 28 w Tarnowie

Rodzaj usługi	Częstotliwość wykonywania			
	W tygodniu	W miesiącu	W roku	W zależności od potrzeb
Pomieszczenie biurowe				
Zmywanie i utrzymanie w czystości powierzchni podłóg, narożników i cokołów (z użyciem odpowiednich środków), w tym również antypoślizgowych	2x			
Czyszczenie, konserwacja i dezynfekcja wszelkich powierzchni podlegających bieżącej eksploatacji (biurek, mebli, szafek, komputerów, itp.)	2x			
Dezynfekcja powierzchni dotykowych - klamek, wyłączników światła, uchwyty, itp.	2x			
Opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez	2x			

Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji				
Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, parapetów okiennych, sufitów, oświetlenia				
Mycie okien od wewnątrz i na zewnątrz			2x (kwiecień, październik)	
Utrzymanie w czystości i mycie opraw wentylacyjnych i klimatyzacyjnych		1x		
Części wspólne – korytarze, klatki schodowe, halle				
Utrzymanie w czystości wejść do budynku IP	5x			
Utrzymanie w czystości wycieraczek wewnątrz i na zewnątrz budynku	5x			
Zmywanie i utrzymanie w czystości powierzchni podłóg, narożników i cokołów (z użyciem odpowiednich środków), w tym również antypoślizgowych, schody do piwnicy	W okresie zimowym (za okres zimowy przyjmuje się termin od 1 października do 1 kwietnia) 5 razy w tygodniu, w okresie letnim 3 razy w tygodniu			
Utrzymanie w czystości drzwi wejściowych do pomieszczeń produkcyjnych, socjalno-gospodarczych, WC oraz do pomieszczeń porządkowych	1x			X
Utrzymanie w czystości oświetlenia, wyłączników i grzejników, skrzynek hydrantowych, gaśnic, itp.	1x			
Utrzymanie w czystości parapetów i poręczy przy schodach, schodów i półpięter	2x			X
Utrzymanie w czystości i mycie opraw wentylacyjnych i klimatyzacyjnych		1x		X
Opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	5x			
Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, parapetów okiennych, sufitów, oświetlenia				X
Mycie okien od wewnątrz i na zewnątrz			2x (kwiecień, październik)	
Utrzymanie w czystości mebli oraz tablic informacyjnych znajdujących się w Recepcjach	1x			X
Szorowanie posadzek na korytarzach			2x	
Interwencyjne, generalne porządkowanie pomieszczeń po przeprowadzkach, naprawach, remontach bądź innych zdarzeniach w terminie ustalonym przez Strony				X
Pomieszczenia sanitarne WC				
Mycie płytek podłogowych i ścian pokrytych glazurą – w miarę potrzeby usuwanie plam i zacieków	5x			
Mycie, czyszczenie i dezynfekcja środkami czyszczącymi i antybakteryjnymi armatury i urządzeń sanitarnych (w tym muszli klozetowych, pisuarów, umywalek, koszy na śmieci)	5x			
Czyszczenie drzwi wejściowych, klamek, uchwytów, luster wiszących oraz pojemników na mydło, papier, ręczniki oraz baterii wodociagowych, itp.				X
Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, parapetów okiennych, sufitów, oświetlenia				X
Opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	5x			
Uzupełnianie środków higienicznych: papier toaletowy,	5x			X

ręczniki papierowe składane w „Z”, mydło w płynie, środki zapachowe (kostki WC)				
Dbanie o drożność kanalizacji w toaletach				X
Pomieszczenia socjalno - gospodarcze				
Zmywanie i utrzymanie w czystości powierzchni podłóg z użyciem odpowiednich środków	5x			
Mycie zlewozmywaków oraz blatów kuchennych	5x			
Opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	5x			
Przecieranie frontów szafek		2x		X
Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, parapetów okiennych, sufitów, oświetlenia				X
Windy				
Sprzątanie wewnątrz kabin dźwigowych osobowych, wycieranie podłóg, luster, drzwi zewnętrznych i wewnętrznych	5x			
Otoczenie budynku				
Utrzymanie w czystości zadaszeń szklanych, zewnętrznych urządzeń elektronicznych oraz lamp umieszczonych nad wejściami do budynku IP		1x		X
Opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	5x			
Usuwanie pajęczyn, mchu i kurzu z elewacji				X
Utrzymanie w czystości tablicy informacyjnej znajdującej się na ścianie budynku IP				X

b) Budynek przy ul. Kochanowskiego 32 w Tarnowie

Rodzaj usługi	Częstotliwość wykonywania			
	W tygodniu	W miesiącu	W roku	W zależności od potrzeb
Części wspólne - korytarze				
Zmywanie i utrzymanie w czystości powierzchni podłóg, narożników i cokołów (z użyciem odpowiednich środków), w tym również antypoślizgowych	2x			x
Utrzymanie w czystości wycieraczek wewnątrz budynku	2x			x
Utrzymanie w czystości drzwi wejściowych do pomieszczeń biurowych, socjalno-gospodarczych, WC	1x			x
Dezynfekcja powierzchni dotykowych - klamek, wyłączników światła, uchwytów, itp.	2x			
Utrzymanie w czystości oświetlenia, wyłączników, gaśnic, itp.		1x		
Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, sufitów, oświetlenia				x
Utrzymanie w czystości tablic informacyjnych znajdujących się w budynku	1x			x
Szorowanie posadzek na korytarzach			2x	
Interwencyjne, generalne porządkowanie pomieszczeń po przeprowadzkach, naprawach, remontach bądź innych zdarzeniach w terminie ustalonym przez Strony				x
Pomieszczenia sanitarne WC				
Mycie płytek podłogowych i ścian pokrytych glazurą - w miarę potrzeby usuwanie plam i zacieków	2x			
Mycie, czyszczenie i dezynfekcja środkami czyszczącymi i antybakteryjnymi armatury i urządzeń sanitarnych (w tym muszli klozetowych, pisuarów, umywalk, koszy na śmieci)	2x			
Czyszczenie drzwi wejściowych, klamek, uchwytów, lusterek wiszących oraz pojemników na mydło, papier, ręczniki oraz baterii wodociągowych, itp.				x
Dezynfekcja powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, wyłączników światła, uchwytów, itp.	2x			
Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian sufitów, oświetlenia				x

Opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	2x			
Uzupełnianie środków higienicznych: papier toaletowy, ręczniki papierowe składane w „Z”, mydło w płynie, środki zapachowe (kostki WC)	2x			x
Dbanie o drożność kanalizacji w toaletach				x
Pomieszczenia socjalno - gospodarcze				
Zmywanie i utrzymanie w czystości powierzchni podłóg z użyciem odpowiednich środków	2x			
Mycie zlewozmywaków oraz blatów kuchennych	2x			
Utrzymanie w czystości oświetlenia, wyłączników i grzejników, itp.		1x		
Dezynfekcja powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, wyłączników światła, uchwytów, itp.	2x			
Opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	2x			
Przecieranie frontów szafek		2x		x
Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, parapetów okiennych, sufitów, oświetlenia				x
Otoczenie budynku				
Utrzymanie w czystości wejścia do budynku	2x			
Utrzymanie w czystości wycieraczek na zewnątrz budynku	2x			
Utrzymanie w czystości zadaszeń, zewnętrznych urządzeń elektronicznych oraz lamp umieszczonych nad wejściami do budynku		1x		x
Dezynfekcja powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, wyłączników światła, uchwytów, itp.	2x			
Usuwanie pajęczyn, mchu i kurzu z elewacji				x
Utrzymanie w czystości tablic informacyjnych znajdującej się na ścianie budynku				x
Utrzymanie w czystości skrzynek pocztowych znajdujących się na zewnątrz budynku		1x		x
Utrzymanie w czystości parapetów i poręczy przy schodach		1x		x

§ 3

1. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia używać będzie własnego sprzętu, materiałów, przyrządów i urządzeń, których koszt wliczony został w cenę usługi.
2. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia używać będzie własnych środków czystości. Używane środki czystości muszą być dopuszczone do stosowania w Polsce, w tym do stosowania w pomieszczeniach, w których przebywają ludzie, posiadać odpowiednie zezwolenia, atesty, winny być stosowane w stężeniu zalecanym przez producenta tych środków i przed upływem terminu przydatności do użycia, odpowiednia do rodzaju powierzchni czyszczonej, odpowiadać wszelkim obowiązującym przepisom prawa w tym w zakresie bezpieczeństwa użytkowania, ochrony zdrowia i środowiska.
3. Sprzęt, materiały i urządzenia oraz środki czystości i środki higieniczne niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca będzie dostarczał własnym transportem i na własny koszt.
4. Wykonawca będzie wykonywał usługę, stanowiącą przedmiot umowy przy pomocy własnego personelu oraz pod własnym nadzorem, zapewniając właściwą organizację i koordynację prac.
5. Wykonawca musi zagwarantować ciągłość usługi w przypadku zdarzeń losowych, urlopów, itp. zatrudnionego personelu.

6. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować na piśmie Zamawiającego o osobach wyznaczonych do utrzymania czystości w budynku wymienionym w § 1.
7. Wykonawca zapewni środki myjące, czyszczące, dezynfekujące, toaletowe w ilościach niezbędnych do utrzymania obiektu w stałej czystości, tj. min.:
 - papier toaletowy (biały, minimum 2 warstwowy),
 - mydło w płynie (antybakteryjne, naturalne pH),
 - ręczniki papierowe do rąk składane w „Z” (biały 1-warstwowy),
 - worki na śmieci do koszy mocne (różne pojemności: 25 l, 35 l, 50 l),
 - środki myjące, czyszczące, konserwujące, dezynfekujące,
 - kostki WC dezynfekująco-zapachowe.
8. Zamawiający, w każdym czasie ma prawo żądać od Wykonawcy listy używanych środków, materiałów i artykułów higienicznych oraz udokumentowania spełnienia wymogów określonych w pkt. 3.
9. Wykonawca będzie wykonywał prace objęte przedmiotem zamówienia:
 - a) **Inkubator Przedsiębiorczości - w dni powszednie, po godz. 16.00,**
 - b) **Budynek przy ul. Kochanowskiego 32 - 2 razy w tygodniu (tj. wtorek, piątek), po godz. 16.00.**
10. Prace sprzątające muszą być wykonywane w sposób rzetelny i profesjonalny. Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szeregu rozwiązań mających na celu wyeliminowanie ryzyka związanego z potencjalnym zagrożeniem zarażenia wirusem COVID-19.
12. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy źródła poboru energii elektrycznej oraz wody – niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz w miarę możliwości do udostępnienia pomieszczenia, w którym będzie mógł przechowywać sprzęt i materiały służące do realizacji przedmiotu zamówienia.
13. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
14. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania przedmiotu umowy.
15. Dla zapewnienia należytej realizacji Umowy, wyznacza się, następujące osoby do kontaktu:
 - Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest
 - Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością i dokładnością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanej działalności, z zachowaniem zasad poufności i ochrony danych.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość codziennej lub okresowej oceny i kontroli jakości usługi będącej przedmiotem umowy.



3. Oceny prawidłowości wykonania prac objętych niniejszą umową dokonuje Zamawiający poprzez podpisanie na koniec każdego miesiąca kalendarzowego protokołu odbioru prac za ten miesiąc.
4. Podpisany obustronnie protokół będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.
5. Uwagi dotyczące jakości świadczonej usługi zgłaszane będą w formie ustnej osobie sprzątającej lub Kierownikowi. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania w celu usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości.
6. Reklamacje zgłaszane będą Wykonawcy e-mailem. Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia uzasadnionej reklamacji poprzez usunięcie zgłoszonych nieprawidłowości w ciągu następnego dnia roboczego, po dniu zgłoszenia reklamacji lub przedstawienia Zamawiającemu w formie pisemnej wyjaśnień w tym zakresie, wskazujących na brak zasadności zgłoszonej reklamacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania wszelkich poprawek na żądanie Zamawiającego, o ile konieczność ich dokonania wyniknie z niewłaściwego wykonania usługi.
8. W przypadku nieterminowego wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania określonych w umowie usługi.
9. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie personelu do wykonywania usługi objętej przedmiotem umowy oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie ich wykonywania.
11. Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez pracowników Wykonawcy przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz należytego dbania o mienie Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wykonywaniem usługi oraz wskutek innych działań osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy.
13. Wykonawca pokrywa wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi będącej przedmiotem umowy, w szczególności poprzez zastosowanie niewłaściwych środków czyszczących i sposobu czyszczenia.
14. Stwierdzenie ewentualnej szkody i jej wysokość zostanie określone protokolarnie.

§ 5

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwą jakość sprzątania w przypadku wystąpienia awarii instalacji elektrycznej, wodociągowej lub innych wypadków losowych niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających prawidłowe wykonanie usługi.
2. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest posiadać polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem umowy.
3. Kserokopia dokumentu ubezpieczeniowego stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
4. W przypadku gdy dokument ubezpieczeniowy, o którym mowa w ust. 1 jest wystawiony na okres krótszy niż okres obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu bez wezwania, w terminie zapewniającym utrzymanie ciągłości ubezpieczenia, kserokopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego.



5. Osoby bezpośrednio wykonujące przedmiot umowy muszą być ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 6

1. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r., wynosi zł (słownie:) netto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy oraz inne opłaty i podatki za wyjątkiem zużytej do sprzątania energii elektrycznej i wody, którą zapewni Zamawiający.
3. Zapłata faktury dokonywana będzie po protokolarnym potwierdzeniu należytego wykonania przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy podane na fakturze, w formie przelewu, w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym obustronnie protokołem odbioru usługi. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego.

§ 7

Niniejszą umowę zawiera się na czas określony tj. od dnia **1 stycznia 2021 r.** do dnia **31 grudnia 2021 r.**

§ 8

1. Ustala się odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy w formie kar umownych za:
 - a. odstąpienie lub rozwiązanie umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 40% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto należnego w danym miesiącu.
 - b. niedotrzymanie terminu wykonania umowy, opóźnienie w usunięciu lub uzupełnieniu stwierdzonych braków w wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wyznaczonym terminie w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto należnego w danym miesiącu za każdy dzień opóźnienia.
 - c. naruszenie obowiązku zachowania w tajemnicy informacji powziętych przy wykonaniu umowy, w szczególności mających wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego i jego mienia - w wysokości 500% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto należnego w danym miesiącu, za każde naruszenie.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w razie niewłaściwego wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę mimo jednokrotnego wezwania go przez Zamawiającego do usunięcia naruszeń w wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Oba stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy za uprzednim 1 – miesięcznym okresem wypowiedzenia składanym na koniec miesiąca.
5. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 9

1. Informacje dotyczącą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie strony uznają za poufną (tajemnicę przedsiębiorstwa) i zobowiązują się do



zachowania jej w ścisłej tajemnicy oraz nieprzekazywania jej i nieujawniania przez czas trwania niniejszej umowy i po jej zakończeniu.

2. Informacja o której mowa w ust 1 powyżej może zostać ujawniona wyłącznie tym pracownikom, współpracownikom i doradcom Stron, którym będzie ona niezbędna do wykonywania powierzonych im czynności.
3. Ujawnienie informacji dotyczącej wysokości wynagrodzenia nie będzie uważane za naruszenie umowy, w przypadku gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z przepisów prawa.

§ 10

1. Umowa stanowi pełne porozumienie Stron odnośnie przedmiotu niniejszej umowy i zastępuje wszystkie wcześniejsze negocjacje i uzgodnienia między Stronami, czy to pisemne czy ustne.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej z podpisami obu Stron.
3. Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Strony zobowiązują się do przestrzegania zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) jak również wszystkich aktów prawnych wydanych na jego podstawie.
5. Wszelkie spory związane z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Klauzula informacyjna dla Kontrahentów i Podwykonawców „TKP”

1. Administratorem przekazanych nam danych osobowych jest **Tarnowski Klaster Przemysłowy S.A.** z siedzibą w **Tarnowie 33-100, przy ul. Kochanowskiego 32**, zwany dalej: „Administratorem”.
2. **Przedstawicielem Administratora jest Prezes Zarządu Spółki Tarnowski Klaster Przemysłowy SA, adres e-mail: sekretariat@tkp.com.pl lub iod_abi@protonmail.com**
3. Przetwarzane Dane osobowe, a to:
 - a. Imię i nazwisko,
 - b. adres działalności gospodarczej,
 - c. NIP,
 - d. REGON,
 - e. adres e-mail,
 - f. nr telefonu
4. Dane przetwarzane są w celach związanych z realizacją praw i obowiązków wynikających z łączącej Spółkę z kontrahentem umowy nr. z dnia.....r. oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych kontrahentów jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. niezbędność do zawarcia i realizacji przez Administratora obowiązków i uprawnień wynikających z umów zawartych między stronami,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. niezbędność wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym wynikających z przepisów sektorowych w zakresie usług,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. prawnie uzasadnione interesy Administratora takie jak m.in.: zapewnianie bezpieczeństwa osób i mienia w obiektach oraz na terenach należących do Spółki,
 - d) Po wyrażeniu odrębnej zgody, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO dane mogą być przetwarzane również w celu przesyłania informacji handlowych drogą elektroniczną lub wykonywania telefonicznych połączeń w celu marketingu bezpośredniego – odpowiednio w związku z art. 10 ust. 2 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub art. 172 ust. 1 Ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku – Prawo Telekomunikacyjne, w tym kierowanych w wyniku profilowania*, o ile przekazujący wyraził stosowną zgodę.



6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia oraz realizacji wskazanych w pkt. 4 umów i obowiązków.
7. Podane dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora i którym te dane są powierzane oraz innym podmiotom, z którymi współpracuje Administrator.
8. Administrator nie zamierza przekazywać przetwarzanych danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
9. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej ze Spółką umowy, a po jej zakończeniu przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających ze wskazanych w pkt. 4 umów i obowiązków.
10. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Administrator informuje, że osobie której dane przetwarza przysługują następujące prawa:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
 - b) sprostowania (poprawienia) nieprawidłowych danych (art. 16 RODO),
 - c) usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie i bezprawnie (art. 17 RODO),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych (tzn. wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych – stosownie do złożonego wniosku - art. 18 RODO),
 - e) prawo do przenoszenia danych (w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach art. 20. RODO)
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO – tj. wobec przetwarzania danych osobowych opartych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f),
 - g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), o ile przekazujący uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych odbywa się z naruszeniem RODO.

* Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

